

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Петрозаводский филиал ПГУПС

ОДОБРЕНО

на заседании цикловой комиссии
протокол № 11 от 23.08.2017

Председатель цикловой комиссии: А.В. Калько А.В. Калько

УТВЕРЖДАЮ

Начальник УМО

«23» 08 2017 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по организации и проведению практических занятий

По дисциплине ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи

Специальность:

23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте

13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном
транспорте)

09.02.02 Компьютерные сети

Разработчик: преподаватель Петрозаводского филиала ФГБОУ ВО ПГУПС
Сулимова Дарья Михайловна

2017г

Содержание

1 Пояснительная записка.....	3
2 Критерии оценивания практических работ по учебной дисциплине.....	7
3 Технологические карты практических занятий.....	14
3.1 Практическое занятие №1. Исправление речевых ошибок, вызванных нарушением лексической сочетаемости.....	14
3.2 Практическое занятие №2. Исправление ошибок, вызванных речевой недостаточностью и избыточностью.....	20
3.3 Практическое занятие №3. Употребление синонимов и антонимов в речи.....	25
3.4 Практическое занятие №4. Использование орфографических и пунктуационных норм в письменной речи.....	28
3.5 Практическое занятие №5. Определение типов и функциональных стилей речи. Составление текста в соответствии с заданным типом и функциональным стилем речи...	32
4 Список рекомендуемой литературы при подготовке к практическим занятиям...	35

1. Пояснительная записка

Данные методические указания разработаны в соответствии с требованиями и рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи и предназначены для проведения практических занятий по соответствующей дисциплине.

Практические занятия проводятся в соответствии с содержанием изучаемого материала с целью формирования практических умений в соответствии с требованиями к уровню подготовки обучающихся, установленными рабочей программой учебной дисциплины, обобщения, систематизации, углубления, закрепления полученных теоретических знаний, формирования элементов общих компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

использовать словари

находить и исправлять в текстах орфографические, пунктуационные, речевые и грамматические ошибки

использовать средства выразительности в речи

определять функциональный стиль и тип речи текста

создавать тексты в различных функциональных стилях речи

применять правила орфографии и пунктуации

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью

использовать правила речевого этикета

знать:

различие между языком и речью, основные единицы языка и речи

основные нормы русского литературного языка

назначение и особенности речевого этикета России

функциональные стили и типы речи

В результате освоения учебной дисциплины происходит поэтапное формирование элементов общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

Практические занятия по учебной дисциплине направлены на усвоение знаний, освоение умений и формирование элементов общих компетенций, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи.

Рабочей программой предусмотрено выполнение обучающимися практических занятий, включая, как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

Перечень практических работ по учебной дисциплине ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи:

Практическое занятие №1

Исправление речевых ошибок, вызванных нарушением лексической сочетаемости

Практическое занятие №2

Исправление ошибок, вызванных речевой недостаточностью и избыточностью

Практическое занятие №3

Употребление синонимов и антонимов в речи

Практическое занятие №4

Использование орфографических и пунктуационных норм в письменной речи

Практическое занятие №5

Определение типов и функциональных стилей речи. Составление текста.

Распределение результатов освоения учебного материала в ходе выполнения заданий на практических занятиях происходит в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1 – Распределение результатов освоения учебного материала

Раздел, тема	Контрольно-оценочные мероприятия	Кол-во часов	результаты		Поэтапно формируемые элементы общих компетенций
			Усвоенные знания	Освоенные умения	
Тема 2.2. Лексическая сочетаемость	Практическое занятие №1 Исправление речевых ошибок, вызванных нарушением лексической сочетаемости	2	- различие между языком и речью, основные единицы языка и речи - основные нормы русского литературного языка	- находить и исправлять в текстах орфографические, пунктуационные, речевые и грамматические ошибки; - использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас - использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью	ОК 1-ОК 5

Тема 2.4. Речевая избыточность.	Практическое занятие №2 Исправление ошибок, вызванных речевой недостаточностью и избыточностью	2	- различие между языком и речью, основные единицы языка и речи - основные нормы русского литературного языка	- находить и исправлять в текстах орфографические, пунктуационные, речевые и грамматические ошибки - использовать средства выразительности в речи - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас - использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью	ОК 1-ОК 5
Тема 2.5. Синонимия и антонимия в русском языке	Практическое занятие №3 Употребление синонимов и антонимов в речи	2	- различие между языком и речью, основные единицы языка и речи - основные нормы русского литературного языка	- использовать словари - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас - использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью	ОК 2 – ОК 5
Тема 3.3. Специальные нормы письменной речи.	Практическое занятие №4 Использование орфографических и пунктуационных норм в письменной речи	2	- различие между языком и речью, основные единицы языка и речи - основные нормы русского литературного языка	- применять правила орфографии и пунктуации - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	ОК 1 , ОК 8
Тема 4.2. Функционально-смысловые типы речи	Практическое занятие №5 Определение типов и функциональных стилей речи. Составление текста.	2	- различие между языком и речью, основные единицы языка и речи - основные нормы русского литературного языка - назначение и особенности речевого этикета России - функциональные стили и типы речи	- определять функциональный стиль и тип речи текста; - создавать тексты в различных функциональных стилях речи; - применять правила орфографии и пунктуации; - самостоятельно	ОК 6, ОК 7, ОК 8

				совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; - использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью; - использовать правила речевого этикета	
		10			

Содержание практических занятий охватывает весь круг умений и компетенций, на формирование которых направлена учебная дисциплина.

Каждое практическое занятие подразумевает 5 вариантов заданий, либо индивидуальные задания (редактирование текста, написание сочинения, подбор языковых единиц).

2 Критерии оценивания практических занятий

При оценке усвоенных знаний, усвоенных умений при выполнении практических работ применяется пятибалльная шкала оценивания.

Оценка «5» (отлично) выставляется при выполнении обучающимся в установленный срок (2 академических часа) заданий практического занятия, правильном оформлении отчета (присутствует тема, цель, выполнены задания, сделан вывод).

При выставлении оценки отлично в работе допускается наличие 1 речевой или 1 грамматической ошибки на каждые 10 предложений. Также допускается наличие 1 негрубой орфографической и/или 1 пунктуационной ошибки в работе.

Оценка «4» (хорошо) выставляется при выполнении обучающимся в установленный срок (2 академических часа) заданий практического занятия, правильном оформлении отчета/оформлении отчета с незначительными погрешностями (отсутствует тема, цель или вывод), а также при наличии в работе 1 речевой и 1 грамматической ошибки/2 речевых ошибок/ 2 грамматических ошибок на каждые 10 предложений. Также допускается наличие 2 орфографических +2 пунктуационных ошибок; 1 орфографической +3 пунктуационных; 0 орфографических +4 пунктуационных ошибок.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется при выполнении обучающимся в установленный срок (2 академических часа) заданий практического занятия, неправильном оформлении отчета (отсутствуют тема, цель, вывод). Наличии в работе от 3 до 5 речевых или грамматических ошибок на каждые 10 предложений. Также допускается наличие в работе следующих орфографических и/или пунктуационных ошибок:

4 орфографические + 4 пунктуационные;

3 орфографические + 5 пунктуационных;

0 орфографических + 7 пунктуационных;

6 орфографических + 6 пунктуационных (если есть однотипные и/или негрубые орфографические и пунктуационные).

Оценка «3» (удовлетворительно) также выставляется обучающемуся выполнившему задание по истечении установленного срока (на выполнение заданий отводится 2 академических часа) при отсутствии уважительных причин (отсутствие на практическом занятии).

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется обучающемуся, чья работа содержит более 5 речевых или грамматических ошибки на каждые 10 предложений, следующих орфографических и/или пунктуационных ошибок:

более 4 орфографических + 4 пунктуационных;

более 3 орфографических + 5 пунктуационных;

более 7 пунктуационных;

более 6 орфографических + 6 пунктуационных (если есть однотипные и/или негрубые орфографические и пунктуационные).

При выставлении оценки «неудовлетворительно» обучающийся выполняет другой вариант практического задания.

Ошибки и недочеты

При оценке сочинений различают понятия «ошибка» и «недочет».

Ошибка— это нарушение требований к правильности речи, нарушение норм литературного языка.

Недочет — это нарушение рекомендаций, связанных с понятием хорошей, коммуникативно-целесообразной речи.

Ошибка оценивается с позиции «это неправильно», недочет — с позиции «это хуже, чем могло бы быть сказано или написано». Другим словами, недочет не ошибка, а некоторая шероховатость речи.

Речевыми недочетами можно считать:

—однообразии словарных конструкций;

—неудачный порядок слов.

К негрубым орфографическим относятся ошибки:

- в исключениях из правил;
- в выборе прописной или строчной буквы в составных собственных наименованиях;
- в случаях слитного или раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
- в случаях раздельного и слитного написания *не* с прилагательными и причастиями в роли сказуемого;
- в написании *ы* и *и* после приставок;
- в случаях трудного различения *не* и *ни*;
- в собственных именах нерусского происхождения.

К негрубым пунктуационным относятся ошибки:

- в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
- в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности;
- при применении правил, уточняющих или ограничивающих действие основного правила (пунктуация при общем второстепенном члене или общем вводном слове, на стыке союзов).

При подсчете ошибок две негрубые ошибки принимаются за одну грубую; одна негрубая ошибка не позволяет снизить оценку на балл. На полях тетради ставится помета: негруб, или 1/2, т.е. пол-ошибки.

Повторяющиеся и однотипные ошибки:

Повторяющиеся — это ошибки в одном и том же слове или морфеме, на одно и то же правило (например: *вырощенный, возраст*), а в пунктуации, например, выделение или невыделение причастных оборотов в одинаковой позиции. Такие ошибки замечаются, исправляются, однако три такие ошибки считаются за одну. *Однотипные* — это ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в армии, в рожи; колятся, борятся) и фонетических (пирожек, сверчек) особенностях данного слова. Первые три однотипных ошибки принято считать за одну, каждая последующая — как самостоятельная. Нельзя считать однотипной ошибкой написание, которое проверяется опорным словом: безударные гласные, сомнительные и непроизносимые согласные, падежные окончания в разных формах и некоторые другие. Если в одном слове с непроверяемыми орфограммами (типа *привилегия, интеллигенция*) допущены две и более ошибок, то все они считаются за одну.

Речевые ошибки

К речевым ошибкам относятся ошибки и недочеты в употреблении слов и построении текста. Первые в свою очередь делятся на семантические и стилистические.

К речевым семантическим ошибкам можно отнести следующие нарушения:

- употребление слова в несвойственном ему значении, например: *мокрыми ресницами он шлепал себя по лицу;*
реки с налиптими на них городами; устав ждать, братик опрокинул подбородок на стол;
- неразличение (смещение) паронимов или синонимов, например: *рука болталась, как плетень; учитель не дол*
жен потакать прихотям ребенка и идти у него на поводке;
- нарушение лексической сочетаемости, например: *Чичиков постепенно покидает город;*
пули не свистели над ушами;
- употребление лишних слов, например: *опустив голову вниз; он впервые познакомился с Таней случайно;*
- пропуск, недостаток нужного слова, например: *Сережа смирно сидит в кресле,*
закутанный белой простыней,
и терпеливо ждет конца (о стрижке);
- стилистически неоправданное употребление ряда однокоренных слов, например: *характерная черта характера; приближался все ближе и ближе;*

Стилистические ошибки представляют собой следующие нарушения, которые связаны с требованиями к выразительности речи:

- неоправданное употребление в авторской речи диалектных и просторечных слов, например: *У Кити было два парня: Левин и Вронский;*
- неуместное употребление эмоционально окрашенных слов и конструкций, особенно в авторской речи, например: *Рядом сидит папа* (вместо *отец*) *одного из малышей;*
- смешение лексики разных исторических эпох;
- употребление штампов.

Речевые ошибки в построении текста:

- бедность и однообразие синтаксических конструкций;
- нарушение видовременной соотнесенности глагольных форм, например: *Когда Пугачев выходил из избы и сел в карету, Гринев долго смотрел ему вслед;*
- стилистически неоправданное повторение слов;
- неудачное употребление местоимений для связи предложений или частей текста, приводящее к неясности, двусмысленности речи, например: *Иванов закинул удочку, и она клюнула;*
- неудачный порядок слов.

Грамматические ошибки

Грамматические ошибки — это нарушение грамматических норм образования языковых единиц и их структуры грамматических ошибок помогает учителю определить, какими нормами языка (словообразовательными, морфологическими, синтаксическими) не владеет ученик.

Разновидности грамматических ошибок

словообразовательные, состоящие в неоправданном словосочинительстве или видоизменении слов нормативного языка (**например, надсмешка, подчерк, нагинаться, спинжак, беспощадство, публицизм** и т.п.). Такие ошибки нельзя **воспринимать** как орфографические.

• **Морфологические**, связанные с ненормативным образованием форм слов и употреблением частей речи
(*писав свои произведения, не думал, что очутюсь в полной темноте; одни англичанины; спортсмены в каноях;*
ихний улыбающт ребенок: ложит и тд.)

а) Ошибки в **структуре отавосочетанмй, в согласовании** и управлении, например:
браконьерам, нарушающих закон; жажда к славе:

б) ошибки в **структуре простого предложения:**

—нарушение связи **между подлежащим и сказуемым**, например: *солнце села; но не вечно ни юность, ни лето;*

это было моей единственной книгой в дни войны;

—нарушение границы предложения, например: *Собаки напали на след зайца. И стали гонять его по вырубке;*

разрушение ряда однородных членов, например: *настоящий учитель верен своему делу и никогда не отступать от своих принципов. Почти все вещи в доме большие: шкафы, двери, а еще грузовик и комбайн;* ошибки в предложениях с причастными и

деепричастными оборотами, например; *причалившая лодка к берегу; На картине «Вратарь» изображен мальчик, широко расставив ноги, упершись руками в колени;*

—местоименное дублирование одного из членов предложения, чаще подлежащего, например: *Кусты, они покрывали берег реки;*

—пропуски необходимых слов, например: *Владик прибил доску и побежал в волейбол.*

в) ошибки в **структуре сложного предложения:**

—смешение сочинительной и подчинительной связи, например: *Когда ветер усиливается, и кроны деревьев шумят под его порывами;*

—отрыв придаточного от определяемого слова, например: *Сыновья Тараса только что слезли с коней, которые учились в Киевской бурсе;*

г) смешение прямой и косвенной речи;

д) разрушение фразеологического оборота без особой стилистической установки, например: *терпеть не могу сидеть сложив руки; хохотала как резаная.*

Грамматические ошибки следует **отличать от орфографических**. Орфографическая ошибка может быть допущена только на письме, ее нельзя услышать. Грамматическая ошибка не только видима, но и слышима. Простое прием чтения вслух по орфоэпическим правилам помогает разграничить грамматические и орфографические ошибки. К примеру, ошибка в окончании *браконьерам, промысляющих в лесах* не орфографическая, а грамматическая, так как нарушено согласование, что является грамматической нормой. И, наоборот, в окончании *умчался в синюю даль* ошибка орфографическая, так как вместо *юю* по правилу написано другое.

• **Морфологические**, связанные с ненормативным образованием форм слов и употреблением частей речи
(*писав свои произведения, не думал, что очутюсь в полной темноте; одни англичанины; спортсмены в каноях;*
ихний улыбающт ребенок: ложит и тд.)

а) Ошибки в **структуре отавосочетанмй, в согласовании** и управлении, например:
браконьерам, нарушающих закон; жажда к славе:

б) ошибки в **структуре простого предложения:**

—нарушение связи **между подлежащим и сказуемым**, например: *солнце села; но не вечно ни юность, ни лето;*

это было моей единственной книгой в дни войны;

—нарушение границы предложения, например: *Собаки напали на след зайца. И стали*

гонять его по вырубке;

разрушение ряда однородных членов, например: *настоящий учитель верен своему делу и никогда не отступать от своих принципов. Почти все вещи в доме большие: шкафы, двери, а еще грузовик и комбайн* ошибки в предложениях с причастными и деепричастными оборотами, например; *причалившая лодка к берегу; На картине «Вратарь» изображен мальчик, широко расставив ноги, упершись руками в колени;*

—местоименное дублирование одного из членов предложения, чаще подлежащего, например: *Кусты, они покрывали берег реки;*

в) ошибки в структуре сложного предложения:

—смешение сочинительной и подчинительной связи, например: *Когда ветер усиливается, и кроны деревьев шумят под его порывами;*

—отрыв придаточного от определяемого слова, например: *Сыновья Тараса только что слезли с коней, которые учились в Киевской бурсе;*

г) смешение прямой и косвенной речи;

д) разрушение фразеологического оборота без особой стилистической установки, например: *терпеть не могу сидеть сложив руки; хохотала как резаная.*

Грамматические ошибки следует **отличать от орфографических**. Орфографическая ошибка может быть допущена только на письме, ее нельзя услышать. Грамматическая ошибка не только видима, но и слышима. Простое чтение вслух по орфоэпическим правилам помогает разграничить грамматические и орфографические ошибки. К примеру, ошибка в окончании *браконьерам, промысляющих в лесах* не орфографическая, а грамматическая, так как нарушено согласование, что является грамматической нормой. И, наоборот, в окончании *умчался в синюю даль* ошибка орфографическая, так как вместо *юю* по правилу написано другое.

Следующие практические занятия: **Практическое занятие №4** «Использование орфографических и пунктуационных норм в письменной речи», **Практическое занятие №5** «Определение типов и функциональных стилей речи. Составление текста в соответствии с заданным типом и функциональным стилем речи» предполагают написание составление текста (сочинение, рекомендательное письмо) в соответствии с предложенным заданием. За сочинение/ рекомендательное письмо выставляется дополнительная оценка за содержательную часть. При этом все речевые, грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки учитываются при выставлении общей оценки за практическую работу. Дополнительно при оценивании сочинения учитываются такие показатели как содержание и речевое оформление в соответствии с таблицами 2, 3, 4.

Таблица 2 – Критерии оценивания содержательной части сочинения и рекомендательного письма

<i>Содержание</i>	<i>Речевое оформление</i>
— соответствие содержания работы заявленной теме; — полнота раскрытия темы; — наличие фактических ошибок; — последовательность изложения	— разнообразие лексики и грамматического строя речи; — стилевое единство и выразительность речи; — число речевых недочетов

Таблица 3 – Классификация ошибок в содержании сочинения и рекомендательного письма

Фактические ошибки	Логические ошибки
искажение имевших место событий, неточное воспроизведение источников, имен собственных, мест событий, дат	<ul style="list-style-type: none"> — нарушение последовательности в высказывании; — отсутствие связи между частями сочинения и между предложениями; — неоправданное повторение высказанной ранее мысли; — раздробление одной микротемы другой микротемой; — несоразмерность частей высказывания или отсутствие необходимых частей; — неоправданная подмена лица, от которого ведется повествование, к примеру, повествование ведется сначала от первого, а потом от третьего лица

Таблица 4 – Критерии оценивания сочинения и рекомендательного письма

оценка	<i>Основные критерии оценки</i>
	<i>Содержание и речь</i>
«5»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание работы полностью соответствует теме. 2. Фактические ошибки отсутствуют. 3. Содержание работы излагается последовательно. 4. Текст отличается богатством лексики, точностью употребления слов, разнообразием синтаксических конструкций. 5. Достигнуты стилевое единство и выразительность текста.
«4»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы. 2. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей. 3. Лексический и грамматический строй речи разнообразен, обучающийся использует различные грамматические конструкции. 5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью.
«3»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Имеются существенные отклонения от заявленной темы. 2. Допущено нарушение последовательности изложения. 3. Лексика бедна, употребляемые синтаксические конструкции однообразны. 4. Встречается неправильное употребление слов. 5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.
«2»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа не соответствует заявленной теме. 2. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними. 3. Лексика крайне бедна, авторские образные выражения и обороты речи почти отсутствуют. Работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между частями, часты случаи неправильного употребления слов. 5. Нарушено стилевое единство текста.

Примечания:

1. При оценке сочинения/рекомендательного письма необходимо учитывать самостоятельность, оригинальность замысла, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить оценку за сочинение на один балл.

2. Если объем сочинения в полтора-два раза больше нормы, то при оценке работ следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на одну, а для отметки «3» на две единицы. При выставлении оценки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание.

3. Оценка содержательной части сочинения не может быть положительной, если не раскрыта тема, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

Итогом практического занятия является отчет. Отчет оформляется на официальном бланке Филиала и содержит как обязательные компоненты тему, цель, вывод.

3 Технологические карты практических занятий

3.1 Практическое занятие №1. Исправление речевых ошибок, вызванных нарушением лексической сочетаемости

Цель: проверка знаний, совершенствование умений, формирование элементов общих компетенций в соответствии с таблицей

Знания	умения	Элементы формируемых компетенций
- различие между языком и речью, основные единицы языка и речи - основные нормы русского литературного языка	- находить и исправлять в текстах орфографические, пунктуационные, речевые и грамматические ошибки; - использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас - использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Краткие теоретические сведения:

Лексическая сочетаемость – это способность слова соединяться с другими словами. Ограничения лексической сочетаемости у тех или иных слов часто объясняются употреблением их в особых значениях.

В других случаях причиной ограничения лексической сочетаемости оказывается закрепление слова за устойчивыми выражениями.

Нарушение лексической сочетаемости нередко объясняется объединением похожих словосочетаний.

Смысловые ошибки

Нарушение лексической сочетаемости вызывается смысловыми ошибками двух типов – логическими и лингвистическими.

Логические ошибки связаны с не различением близких в каком-либо отношении обозначаемых понятий. Нередко люди не различают сферы деятельности, причину и следствие, часть и целое, смежные явления.

Лингвистические ошибки связаны с не различением обозначающих слов, находящихся в каких-либо смысловых отношениях. Это главным образом синонимы и паронимы.

Не различение синонимов, близких или совпадающих по значению слов, приводит к ошибкам в употреблении. Не различение паронимов, т.е. частично совпадающих по звучанию слов, также ведет к ошибкам в употреблении; большая часть паронимов – это однокоренные слова, отличающиеся суффиксами или префиксами и, как следствие, оттенками значения, а также стилистической окраской.

Стилистические ошибки

Стилистические ошибки – это нарушение требований единства функционального стиля, неоправданное употребление эмоционально-окрашенных, стилистически

маркированных средств. Стилистические ошибки связаны с игнорированием тех ограничений, которые накладывает на употребление слова его стилистическая окраска.

К наиболее распространенным стилистическим ошибкам относятся:

1. Употребление канцеляризмов – слов и словосочетаний, характерных для официально-делового стиля.

2. Употребление слов (выражений) неуместной стилевой окраски. Так, в литературном контексте неуместно употребление жаргонной, просторечной, бранной лексики, в деловом тексте следует избегать разговорных и экспрессивно окрашенных слов.

3. Смешение стилей – неоправданное употребление в одном тексте слов, синтаксических конструкций, характерных для разных стилей русского языка. Например, смешение научного и разговорного стилей.

4. Смешение лексики разных исторических эпох.

5. Неправильное построение предложения.

7. Плеоназм – речевое излишество, употребление слов, ненужных со смысловой точки зрения.

8. Тавтология – употребление однокоренных слов в границах одного предложения.

9. Лексические повторы в тексте.

10. Подмена понятия.

12. Выбор форм единственного или множественного числа.

13. Согласование слов в предложении.

14. Создание отглагольных существительных.

15. Нанизывание одинаковых форм.

16. Бедность и однообразие синтаксических конструкций.

2. Ошибки в употреблении заимствованных слов

К сожалению, при употреблении заимствованных слов допускается много ошибок (орфографических, орфоэпических, грамматических, лексических), которые объясняются особым положением иностранных слов: в новом для себя языке они имеют слабые родственные связи (или не имеют их вообще), поэтому их корень для большинства носителей языка смутен, значение неясно, но зато ощущается их современность по сравнению с привычными русскими или давно освоенными заимствованными словами.

Самый распространенный вид ошибки связан с необоснованным употреблением иностранного слова, ничего нового не вносящего по сравнению с его русским или давно освоенным заимствованным синонимом.

Другой вид ошибки – нанизывание заимствованных слов, способное «оглушить» читателя наукообразностью изложения.

Очень часто приводит к ошибкам незнание точного значения заимствованного слова.

Большинство плеонастических сочетаний возникает именно при употреблении заимствованных слов.

Заимствованное слово, у которого есть русский синоним, как правило, выше по стилю (несколько официальнее), поэтому оно плохо подходит для межличностного доверительного общения, для описания внутреннего мира человека, его чувств, настроений. Иностранные слова более пригодны для информации о политических событиях, научных явлениях, для общения организаций и государств.

Среди заимствований есть особая группа слов, обозначающих понятия, свойственные совершенно определенной стране (ряду стран) или народу. Такие заимствования называются экзотизмами. Экзотизмы вполне уместны в текстах, описывающих ту действительность, с которой данные слова соотнесены. В русском тексте также встречаются иноязычные вкрапления и варваризмы. Иноязычные вкрапления – это слова, словосочетания, предложения на иностранном языке разового употребления. Приобретая регулярный характер и оформляясь кириллицей, они становятся

варваризмами. Для многих иноязычных слов варваризм – первая стадия вхождения в язык (шоу, маркетинг). Но слово или выражение может закрепиться в языке именно как варваризм, имея при этом русский синоним. Следует различать использование варваризмов для описания нерусской действительности, когда они выступают как характерологическое средство, по функции близкое к экзотизмам, и для описания русской действительности.

Также хочется отметить, что неправильное употребление заимствованных слов приводит к следующим ошибкам:

1. Нарушение орфоэпических норм.
2. Нарушение орфографических норм.
3. Нарушение грамматических норм.
4. Нарушение норм сочетаемости слов.

Для проведения практического занятия не требуются специализированные средства обучения.

Ход работы:

1. Прочитайте предложения. Найдите ошибки в лексической сочетаемости.

Запишите отредактированный вариант.

1 вариант

1. Особое внимание губернатор обратил на достигнутые недостатки. 2. Серьезные проблемы обрушились на молодых предпринимателей врасплох. 3. Этой проблеме мы придаём особое внимание. 4. В Токио примут старт спортсмены из многих стран. 5. Большое внимание было оказано благоустройству города. 6. Премьеру балета почтили вниманием президент и премьер-министр. 7. Ведущее значение в деятельности комиссии по экологии играет просветительская работа. 8. В последние годы наблюдается буйный рост нашей кинематографии. 9. Наша теплица уже несколько десятилетий обеспечивает город молодыми овощами. 10. Уже в глубокой юности А.С. Пушкин начал писать стихи. 11. Крупную роль в подготовке к чемпионату имели товарищеские матчи сборной с командами Украины и Словении. 12. Скрутившись клубком в своем гнезде, спит белка. 13. После катка я иду домой радостная, с веселыми впечатлениями. 14. Роль книги в жизни человека велика: он должен пополнять свой кругозор. 15. Побывав в кино, я обычно думаю, способна ли я на такие поступки, которые делают герои фильма.

2 вариант

1. Успехами мы не блестим. 2. На демонстрации Сизов приобщается к революционерам. 3. Воздух чист. Солнце греет ярче. Дышится свежо. 4. Группа студентов пришла слушать факультативный курс лекций по сварке доцента Юрьева. 5. Всем членам кассы взаимопомощи просьба подтвердить свои остатки. 6. Организовано общежитие для мужчин и женщин с железными койками на сетках. 7. Столяр сделал эту этажерку из дуба с четырьмя ножками. 8. Общественность города широко готовится отметить юбилей известного писателя. 9. Девушка купила карие чулки. 10. Гоголь прекрасно описал о похождениях Чичикова. 11. Царское правительство устроило гонение за передовыми людьми. 12. Ученики пристально слушали рассказ учителя. 13. Большинство времени уходило на составление ненужных отчетов. 14. Это произошло глубокой весной. 15. В течение долговременного периода идет оформление документов.

3 вариант

1. В Гренобле примут старт сотни спортсменов из многих стран мира. 2. То, что выставка «Маяковский в Париже» была в столице Франции почтена таким вниманием, таким обилием посетителей, таким интересом со стороны французов к поэту, - это не

совсем обычно. 3. За последние годы правительственные организации усилили внимание развитию сотрудничества в области выработки мер для защиты биосферы от загрязнения. 4. Главное условие успешной работы любой постоянной комиссии - действовать в тесном контакте с теми организациями, деятельность которых подведомственна ее контролю и помощи. 5. Ведущее значение в деятельности этой молодежной организации играет ее отношение к труду. 6. После долгих хлопот работников наконец ремонт библиотеки состоялся. 7. Комбинат «Московский» круглый год обеспечивает население столицы молодыми овощами, зеленью. 8. В Москву отгружают десятки тонн зеленого лука, приличное количество нежного салата, редиса, помидоров. 9. В теплицах весь год идет сбор урожая и высадка рассады. В эти дни застекленные плантации готовят рассаду огурцов. 10. В специально сооруженных грибных пятиярусных теплицах еженедельно засеивают... грибы. До пяти тонн вкусных шампиньонов отправляются с этой искусственной грибной поляны в магазины, рестораны, столовые. 11. Он еще в глубокой юности начал писать песни, и вот только теперь на его убеленную сединами голову обрушилась слава. 12. В эти годы наблюдается буйный рост нашей кинематографии. 13. Но в последние два года у него стали появляться отрицательные проблески. 14. Он установил столько мировых рекордов, что их помнят только отъявленные любители спортивной статистики. 15. Выпас собак запрещается.

4 вариант

1. Много нервов приходится тратить, читая письма ветеранов. 2. Вышеперечисленный металл не поступил на завод-заказчик. 3. К моменту обмена квартиры в ней были прописаны жена, дочь и вещи. 4. Горе не сломило эту женщину, ее любви к работе, ее мужества. 5. Есть люди, которые, сделав очень многое, хорошее и полезное, тихо и скромно молчат об этом. 6. Учитель должен давать советы и замечания своим ученикам. 7. Ударил заморозок, и сильно прихватило кукурузу. 8. С заданием мы справились уверенно. 9. Спонсоры вручили школе библиотеку, настольные игры. 10. Наставник от всей души отругал меня за поломку фрезы. 11. Не думаю, что найдутся люди, которые стали бы всерьез исповедовать мнение этого чудака. 12. Когда пилот садится в кабину необъезженного самолета, он думает: кто же первый, если не я? 13. Но сержанту не суждено было довести следствие до конца. Вечером 28 июля судно «Мстислав Келдыш» скоростно покинуло место происшествия, оставив на волнах траурный венок. 14. Прошу Вашего разрешения выписать мне половину полтонны угля. 15. В специально сооруженных грибных пятиярусных теплицах еженедельно засеивают... грибы. До пяти тонн вкусных шампиньонов отправляются с этой искусственной грибной поляны в магазины, рестораны, столовые.

5 вариант

1. Новый фильм обречен на большой успех у самых широких слоев публики. 2. Есть и еще одно объяснение столь урожайного счета на этом матче. 3. За много лет я ко всему привык и не таюсь, а горжусь своей нержавеющей молодостью. 4. Крыша набекрень встала, конечно, не у всех. 5. Нельзя сваливать всю вину на одних модельеров, есть и другие повара моды, вот с них-то и надо бы спросить. 6. Наш герой не растерялся и тут же нанес молниеносный визит послу, чтобы предупредить это скоростное решение. 7. Да, были когда-то мужчины! Не то, что нынешнее племя. Но не перевелись еще отдельные великолепные экземпляры мужчин и сегодня. 8. «Привет, дорогой!» - воскликнул он и, обняв нежданного гостя, нанес ему еще в соленые губы затяжной дружеский поцелуй. 9. Старая муха самоотверженно билась башкой о стекло. 10. Лавры первооткрывателей нам не грозят. 11. Новое платье короля ознаменовало переход от

вечерних платьев к заочным. 12. В краеведческом музее города Новохромовска появились новые таблички: «Экспонаты руками не трогать. И ногами - тоже». 13. Этому вопросу мы придаем первоочередное внимание. 14. Наши фермеры завоевали мировой рекорд по настигу шерсти от тонкорунной овцы. 15. Подавляющее число присутствующих разобрались в этой теме.

2. Найдите в предложениях слова, которые употреблены без учета их лексического значения. Исправьте ошибки.

1 вариант

1. Иванов, ты обратно опаздываешь на лекцию. 2. Наша родина подвергалась нашествию германского фашизма. 3. Вокруг была крошечная темнота. 4. Они готовы оказать школе любую благодарность, лишь бы ребенок стал студентом. 5. Сотрудниками милиции была задержана плеяда распоясавшихся хулиганов.

2 вариант

1. Оформление вашей курсовой работы желает много лучшего. 2. Спят березки в подвенечном саване. 3. В парке стоит прекрасная архитектура. 4. Мы были шокированы прекрасной игрой актеров. 5. Наша страна занимает не последнее место по производству промышленности.

3 вариант

1. В 14 веке на Руси начался буйный расцвет архитектуры. 2. Он из всех сил старается произвести на Софью впечатление. 3. Наш класс считается экономическим, то есть мы будущие менеджеры. 4. Публика сканировала: «Браво, Сильвини!» 5. Вся публика была уже в триумфе.

4 вариант

1. На абзацах учебника по литературе приведены цитаты из произведений. 2. Нельзя забывать, что наши товары идут на импорт. 3. В честь пришедших на вечер прозвучал концерт. 4. Наконец-то обнаружены остатки царской семьи. 5. Моей подруге вырезали аппендицит.

5 вариант

1. Они работали как самые отъявленные специалисты. 2. Наши воины совершили много геройских подвигов. 3. Правдивое изображение жизни, отсутствие внешне эффективных сцен только усилило воздействие этого фильма. 4. Шолохов изобразил образы трех коммунистов. 5. Возьми хлеб себе, он все равно бесполезно пропадает.

3. Прочитайте текст. Найдите речевые ошибки, запишите отредактированный вариант.

Один для всех вариантов

На сегодняшний день на территории ведущих стран мира проложен почти миллион километров железнодорожного пути. Придумано множество изобретений по усовершенствованию железнодорожного транспорта: от поездов,двигающихся от электричества, до поездов, которые двигаются на магнитной подушке, не докасаясь рельсов. Одни изобретения прочно засели в нашу жизнь, другие же так и остались на уровне изобретений. Например, разработка локомотивов, которые двигались бы на атомной энергии, но из-за высокой экологической опасности и больших финансовых затрат их так и не построили. Сейчас придумывается первая в мире железная дорога для гравитационного поезда, который будет двигаться за счет своей инерции и силы тяжести. У железнодорожного транспорта большой потенциал. Изобретаются все новые и новые

способы передвижения по железной дороге, несмотря на то, что, кажется, в этой области все уже давно изобретено.

Первая в мире железная дорога для пассажирских и грузовых перевозок пассажиров была открыта в Англии 27 октября 1825 года. Она соединяла города Стоктон и Дарлингтон, и изначально полагалось, что по ней будут переводить уголь из шахт в порт Стокона. Проектом железной дороги занимался проектировщик Джорж Стефенсон, который уже имел опыт эксплуатации и управления железными дорогами в Килингуорете. Чтобы начать строительство дороги, пришлось ждать одобрения парламента целых четыре года.

3.2 Практическое занятие №2. Исправление ошибок, вызванных речевой недостаточностью и избыточностью

Цель: проверка знаний, совершенствование умений, формирование элементов общих компетенций в соответствии с таблицей:

Знания	умения	Элементы формируемых компетенций
<ul style="list-style-type: none"> - различие между языком и речью, основные единицы языка и речи - основные нормы русского литературного языка 	<ul style="list-style-type: none"> - находить и исправлять в текстах орфографические, пунктуационные, речевые и грамматические ошибки - использовать средства выразительности в речи - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас - использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью 	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>

Краткие теоретические сведения:

Речевая недостаточность – это пропуск в предложении необходимого слова.

Пропуск нужного слова может вызывать логические ошибки, которые приводят к *алогизму*.

Алогизм – это сопоставление несопоставимых понятий, нарушение логики высказывания.

Речевой недостаточности противопоставляется **речевая избыточность, или многословие**, – повторная передача одной и той же мысли. Выделяют следующие основные виды речевой избыточности:

1. **Плеоназм** – употребление в речи близких по смыслу и потому логически излишних слов.
2. **Тавтология** – повторение однокоренных слов или одинаковых морфем.
3. **Использование лишних слов.**
4. **Расщепление сказуемого.**

Тавтология не является случаем речевой избыточности, а средством выразительности в следующих случаях:

- усиление смысловой значительности и убедительности высказывания, выделение той или иной детали описания;
- обозначение длительности или интенсивности действия;
- подчеркивание или уточнение признака предмета;
- обозначение большого количества предметов;
- привлечение внимания к произведениям, газетным статьям, благодаря их названиям, заголовкам;
- усиление эмоциональности, патетичности речи;
- создание каламбуров, вызывающих комическое впечатление.

Для проведения практического занятия не требуются специализированные средства обучения.

Ход работы:

1. Сделайте стилистическую правку избыточных предложений.

1 вариант

1. Короткий блицтурнир подошел к концу.
2. Современное состояние дел в нашей стране не внушает многим оптимистических надежд.
3. Система кондиционирования позволит вам чувствовать себя удобно и комфортно как в летнюю жару, так и в зимнюю стужу.
4. Главная отличительная особенность этого нового печатного торгового дома – просто огромный ассортимент книжно-журнально-газетной продукции и канцтоваров.
5. Просто это натура, склонная к одиночеству, самоуглублению в себя.
6. Мы думали, что он заговорит об опасности коммунистической угрозы.
7. Предварительное предупреждение не подействовало на президента.
8. Однако признаем с большой неохотой, что и среди известных людей есть деятельные активисты, помогавшие этому кандидату избраться.
9. Она смотрела на него своими глазами и не могла сказать ни слова.
10. Эти цены приятно радуют нашего туриста с похудевшим от кризиса кошельком.
11. Самый разнообразный ассортимент мороженого (надпись на киоске).
12. Дожди будут довольно интенсивными, с большим количеством осадков.
13. На противоположной стороне комплекса по улице Генерала Белова практически уничтожены все деревья, газон захламлен мусором и на нем останавливаются автомашины всех приезжающих гостей.
14. Ведущим лейтмотивом письма было обвинение его в горячности.
15. Они просто коллеги по работе.

2 вариант

1. Направление развития экономики в XX веке и у нас, и на Западе приняло ложное направление. 2. Вспашка под сахарную свеклу проводится тракторными плугами, и лучшая по качеству вспашка достигается тракторными плугами с предплужниками, так что в настоящее время пахут под свеклу плугами П-5-35 с предплужниками. 3. Наша передача посвящена творчеству ветеранов технического творчества. 4. Акт не подписан, а подписана копия, но на том экземпляре, что подписан, написано, что он переписан с подлинника, который не подписан. 5. Сегодня у нас в гостях гость из Акмолинска. 6. Он был настолько болезненный, что постоянно простуживался и болел. 7. Мы перед принятием решительных решений. 8. Сложилось странное положение: согласно этому соглашению мы должны добиться таких показателей, которых еще никогда не показывали и показать не сможем. 9. Хочу коснуться еще одного момента, касающегося доверия избирателей: предпринимаемые нами меры ни в коей мере не должны подрывать доверие к государственным учреждениям. 10. Бывает и так, что в ответ на критику вы получаете обратный бумеранг. 11. Возвращаясь домой из зарубежного путешествия, круиза, турне, каждый стремится привезти на память подарок или памятный сувенир. 12. Дело в том, что раньше в делах добрых нашего отдела, в его починах и начинаниях участвовали все. Теперь совсем другое дело. 13. Минувшей осенью в прошлом году никому не известный пловец из Голландии завоевал первенство, опередив сильнейших асов водной дорожки. 14. Цена пребывания в этой больнице не финансируется государством. 15. Правительство в это трудное и нелегкое время должно представлять единый монолит

3 вариант

1. Пассажиры, проезжающие по проездным билетам или документам на право бесплатного проезда, оплачивают стоимость провоза каждого места багажа на общих основаниях. 2. Спортсмены завода не могут похвастаться спортивными достижениями. 3. Игорь демобилизовался из армии и пришел к нам на завод. Слесарное дело он начал постигать с самых начальных азов. 4. В ледяной холод и стужу Павел работает на этой стройке узкоколейки. 5. В дальнейшем развитии сюжета нас ожидает немало неожиданностей и интересных сюрпризов. 6. Когда люди сотрудничают и вместе работают, они должны взаимно уважать друг друга, быть взаимно внимательными, предупредительными, чуткими. 7. Четко и организованно работали все бригады, использовались все имеющиеся барабанные сушилки. 8. Она плакала и не спешила вытирать свои слезы. 9. Какой же судья захочет быть подсудимым? (Заголовок газетной статьи.) 10. Предполагаемый район лесозаготовки изобиловал болотами, несметным количеством комаров. 11. Развивается автоматизм, но это автоматизм сознательный, где каждым движением оператора управляет ум, интеллект, мастерство. 12. В июне уровень выполнения заказов снизился до 96%, а в июле еще ниже - до 95%. 13. Юноша научился уважать труд, честно трудиться, дорожить рабочим временем, любить технику, машину. 14. Жители города Калинова живут однообразной, безрадостной жизнью... Катерина заранее предчувствует свою гибель... Она не может возвратиться обратно в дом Кабановых и лучше предпочитает гибель повседневной обыденности безрадостной и тоскливой жизни, в которой бесполезно пропадают все благородные порывы ее возвышенной души. 15. В прошедшие дни прошли снегопады, и погодные условия при нынешней гонке создали дополнительные трудности при проведении нынешней гонки.

4 вариант

1. В следующем году нам предстоит большая работа по разработке годового плана предстоящей работы. 2. Продолжительность процесса плавки длится несколько часов. 3. Жилые кварталы предполагается развернуть в сторону реки, так что в центре города сохранится существующая сосновая роща. 4. Свои требования истец обосновывает необоснованными основаниями, основанными только на предположениях. 5. Здание будут украшать витражи из цветного литого стекла. 6. В огне пожара 1812 г. погибли все деревянные сооружения монастыря, обгорели и каменные сооружения. 7. Быстрое развитие города историки объясняют тем, что здесь сходились перепутья важных торговых путей. 8. С западной стороны, если смотреть с севера на юг, расположено водохранилище, а с южной, если смотреть с востока на запад, - лес. 9. В текущем году цветение будет протекать на этих побегах цветов. 10. Парк очистили от мусора, но он так и остался неогороженным, и сейчас он до сих пор служит пастбищем для скота. 11. Изысканные и вкусные деликатесы из свежей рыбы могут отведать посетители нашего ресторана. 12. Необычный феномен могли наблюдать жители Уфы в прошлое воскресенье. 13. Толпа людей ворвалась в здание. 14. Над жителями Камчатки постоянно висит дамоклов меч утрашения в ожидании землетрясения. 15. Он рассказал нам о своих планах на будущее.

5 вариант

1. Гражданка Галерова бездействующими действиями совершила преступление. 2. Прицепляя прицеп, ответчик неправильно зацепил цепь, в результате чего создал возможность отцепа. 3. Маршрут движения автоколонны заранее определяется ее руководителем. 4. Товар был забракован по некачественным дефектам производственного характера. 5. Сычев догнал Милюкова, свалил его на землю, отобрал нож у Милюкова и нанес ему этим ножом ножевое ранение. 6. Исаков укусил его зубами за руку. 7. На лице Петрова небольшие усы в области носа. 8. Свои требования истец обосновывает необоснованными основаниями, основанными только на предположениях. 9. Продолжительность процесса длится несколько часов. 10. Хочется отметить дуэт двух

тромбонов11. С самого первого начала хочу сказать об особенностях данного дела. 12. Салайонов ударов не наносил, ногами не пинал. 13. Эти характеристики положительно характеризуют моего подзащитного. 14. Потерпевшая была доставлена в городскую больницу с проломленным черепом на голове. 15. Милюков ушел к своей теще, но вскоре вернулся назад.

2. Найдите в предложениях случаи речевой недостаточности. Запишите отредактированный вариант.

1 вариант

1. Москвичи обеспечены жильём лучше, чем в среднем по стране.
2. С начала сезона это уже пятый раз, как он забывает.
3. Депутаты знают, что его власть истекает в июне.
4. Для закупок современного русского искусства у музеев недостаёт средств.
5. Магазин и библиотека, несомненно, являли в то время изысканный и литературный салон.
6. Подсудимый Иванов продолжал злоупотреблять спиртными напитками с умершей Ивановой.
7. Машинист поезда и сам не мог объяснить, как оказался на Анне Карениной.
8. В кафе требуются официант, бармен и повар на шашлыки.

2 вариант

1. Выставка юных художников в Доме пионеров имела такой успех потому, что Карпенко Н.И. на уроках рисования сумела воспитать прекрасное в своих учениках. 2. Студент Белов занял первое место по английскому языку. 3. Они окончили профессионально-техническое училище, но, чтобы хорошо работать, нужен непосредственный опыт у станка. 4. За ошибки и недостатки председатель совхоза Пашков заслуживает взыскания. 5. Достаточно нескольких часов, чтобы на ручной вязальной машине одеть в теплые варежки всю семью. 6. Касса получает за товары ясельного возраста. 7. Переплет сделался неотъемлемой деталью комнатного убранства. 8. Творчество Маяковского волнует читателей на самых различных языках.

3 вариант

1. Сдается квартира с ребенком. 2. Восьмидесятилетняя слепая старушка ходит в сарай по проволоке. 3. В первый месяц жизни дети ходят гулять только на руках. 4. Студенты, прошедшие давление и сварку, могут записаться на обработку резанием. 5. Женщине присудили пятьдесят процентов мужа. 6. Продажа сока прекращена по техническим причинам: застрял в лифте. 7. Доставка груза производится вертолетом по бездорожью. 8. Промежуток между школой и жизнью занимает короткое время, а в памяти остается надолго.

4 вариант

1. В помещении проходной фабрики санэпидстанция будет готовить отравленную приманку для населения. 2. Зоотехникам и ветработникам ферм провести обрезку копыт и обезроживание. 3. Всем зоотехникам отделений сделать прочные ошейники на железной цепи, под которые подложить ремни или войлок. 4. На фабрику требуется два рабочих: один для начинки, другой для обертки. 5. Премировать работников яслей за выполнение плана по уровню заболеваемости детей. 6. День рождения начнется в три часа. 7. Прошу прописать меня без права жилья. Обещаю не жить. 8. Продавцы в синих безрукавках, форменных юбках, пиджаках, все как один смуглолицые и черноусые, не могли не восхищать клиентов.

5 вариант

1. На плечи фермера ложится ответственность за содержание и сохранность. 2. На качество направлены многие темы, разрабатываемые нашими учеными. 3. Сдается

квартира с животными. 4. Стоимость одного ребенка в сутки в летнем лагере стоит две тысячи рублей. 5. Сравним последние экономические показатели работников фабрики «Лайма» с предыдущими годами. 6. Когда-то развлекательные фильмы собирали зрителей, равных прекрасному залу Дворца съездов. 7. В одном из концертов я дирижировал программой из произведений С. Прокофьева - исполнялась Классическая симфония и оратория «Иван Грозный». 8. Наша индустрия почти догнала уровень США по количеству выпускаемых изделий.

3. Отредактируйте текст

Подземная железная дорога под землей

Первая в мире железная дорога, которая проходила под землей, стала прорывом в сфере железнодорожного транспорта. Первыми построили ее англичане. Необходимость в подземной железной дороге появилась тогда, когда жители Лондона в полной мере познакомились с пробками на дороге. В первой половине 19 века на главных центральных улицах города Лондона скапливались скопления самых различных повозок. Поэтому решили «разгрузить» транспортные потоки за счет создания подземного тоннеля под землей. Проект лондонского подземного тоннеля был изобретен французским изобретателем Марком Изамбаром Брюнелем, который проживал в Великобритании. Строительство тоннеля завершилось в 1843 году. Сначала он пользовался как пешеходный переход, но позже родилась идея для метрополитена. И 10 января 1893 года состоялось торжественное открытие первой подземной железной дороги. На ней использовалась паровозная тяга, и длина путей составляла всего лишь 3,6 километров. Среднее количество перевозимых пассажиров составляло 26 тысяч человек. В 1890 году произошла модификация составов, и они стали двигаться не на паровой тяге, а на электрической тяге.

Сделайте вывод по работе.

3.3 Практическое занятие №3. Употребление синонимов и антонимов в речи

Цель: проверка знаний, совершенствование умений, формирование элементов общих компетенций в соответствии с таблицей

Знания	умения	Элементы формируемых компетенций
- различие между языком и речью, основные единицы языка и речи - основные нормы русского литературного языка	- использовать словари - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас - использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Краткие теоретические сведения:

Лексические синонимы — это слова, по-разному звучащие, но имеющие близкие или совпадающие значения. В большинстве случаев синонимы, обозначая одно и то же, характеризуют его с разных точек зрения.

Не являются синонимами слова, обозначающие родо-видовые отношения: *цветок* — *ромашка*. Не являются синонимами и слова, обозначающие смежные понятия: *дом* — *квартира*.

Синонимы могут различаться: компонентами лексического значения, стилем употребления, *лексической сочетаемостью*, степенью современности, сферой употребления, управлением

Синонимы объединяются в **синонимические ряды**, в составе синонимического ряда выделяется доминанта — слово, по сравнению с другими членами ряда обладающее самым общим значением, стилистически нейтральное, обладающее наиболее свободной сочетаемостью.

Основными **функциями** синонимов являются уточнение, замещение, эвфемизация и противопоставление.

Антонимы — слова одной и той же части речи, имеющие соотносительные друг с другом противоположные значения.

В этом определении важно обратить внимание на следующее:

1) антонимами называются слова одной и той же части речи.

2) антонимы должны иметь значения, соотносительные друг с другом.

Значения антонимов противоположны. Из этого следует, что антонимы взаимоисключают друг друга при характеристике одного и того же объект.

Таким образом, далеко не все слова имеют антонимы, а лишь те, которые имеют в своём значении качественный или количественный признак.

Некоторые слова могут вступать в антонимические отношения только в определённом контексте, не являясь языковыми антонимами, не осознаваясь как слова с противоположным значением вне этого контекста. Такие антонимы называются **контекстуальными**.

Функции использования антонимов и антонимии в тексте таковы:

1) антитеза

2) оксюморон

Для проведения практического занятия не требуются специализированные средства обучения.

Ход работы:

1. Вместо точек употребите один из синонимов, приведенных в скобках. В некоторых случаях допустимы различные варианты.

1. По приглашению друзей мне... (довестись, посчастливиться, прийти, удачи)... (побывать в, посетить) Баньске-Бистрице. 2. Чтобы ТЭЦ могла полностью обеспечить город теплом, ... (необходимо, нужно, требоваться) ... (нарастить, повысить, увеличить) ее энергетические мощности и ... (построить, провести, продолжить) новые тепломагистрали. 3. Коллективом цеха немало ... (делаться, предприниматься, совершаться) для того, чтобы ... (закрепить, удержать, упрочить) людей на производстве, однако слесарей-ремонтников все еще ... (недоставать, не хватать). 4. В нашем крае много (далекие, дальние, отдаленные, удаленные) населенных пунктов, в них ... (жить, обитать, проживать) до трети населения. 5. Дочь Шапошникова Ольга и жена Матрена Васильевна ... (работать, трудиться) на ферме, молодежь ... (вскармливать, выкармливать, выращивать, выхаживать, пестовать, растить), а еще трое детей ... (заниматься, обучаться, получать образование, учиться) в школе. 6. Было ... (наглядно, предметно) ... (показан, продемонстрирован), что комплексное ... (использование, применение) технических средств на ... (занятия, уроки) ... (во много раз, заметно, значительно, неизмеримо, несравненно, ощутимо, существенно) ... (повышать, увеличивать) ... (отдача, продуктивность, производительность, эффективность) ... (работа, труд) педагога.

2. Подберите более точные синонимы к выделенным словам; исправьте предложения.

1. В 1931 г. инженеры соорудили линейный ускоритель. 2. Самолет подвержен действию перепадов *стужи* и тепла. 3. Кровля была *выполнена* плохо. 4. С оттепелью *придут* для нас главные *заботы*. 5. Это возможно только на основе *всемерной* механизации работ. 6. Осадчук - мастер высокого класса, она будет работать *высококачественно*. 7. Месторождения нефти в Среднем Приобье *расположены* далеко от железных дорог. 8. Комбайн *исчез* в логу, далеко, на другом конце поля, потом развернулся и *пошел* быстро в нашу сторону. 9. Приближалась ознакомительная практика, и студенты испытывали *смятение*. 10. С *изумлением* мы узнавали свою группу крови. 11. Интерес к новой работе был настолько большой, что администрации пришлось сдерживать *порывы* многих рабочих переквалифицироваться. 12. До сих пор у нас применяется бензиновый двигатель, который *потребляет* дорогое топливо в значительных размерах. 13. Это препятствие нелегко *одолеть*. 14. В комнате, где *пребывает* большая группа людей, *не ведающих* об эксперименте, человек, несущий стопку книг, неожиданно *бросает* их. 15. В пресс-центре рабочая и в то же время *хлопотливая* обстановка.

3. Подберите к словам антонимы. Запишите три предложения с любыми парами антонимов.

Пример: Правдивый – ложный. Вместо правдивой речи на суде мы услышали ложные показания.

Правдивый. Вертикальный. Экспорт. Микро. Авангард. Щедрый. Эксцентричный. Рыхлый. Стремительный. Брутто. Неряшливый. Объективный. Старательный. Прозрачный. Упитанный. Концентрированный. Польза, дальноркий, блондин, болтун, дедукция, ад, передовой, старт, мрак, поперечный, зрячий, симпатия, больной, альтруизм, сухой

*Упражнение *** Устраните тавтологию и повторение слов, используя синонимы; исправьте предложения. (на дополнительную оценку)*

1. В своей работе руководители детских учреждений руководствуются методической литературой. 2. Сейчас набирают спортивную команду, лучшие спортсмены поедут в Москву. 3. Повышение ответственности студентов на старших курсах приводит к высоким результатам в учебе. 4. Применение этого метода возможно, если у педагога-воспитателя есть контакт с детьми, если он знает их возможности. 5. Поток зрителей на этой выставке до сих пор не скудеет. 6. Нередко можно увидеть человека, неосмотрительно пренебрегающего законами уличного движения. 7. Он снова почувствовал, что его охватывает болезненное чувство одиночества. 8. На борту фрегата находилась команда солдат. Их командиром был прапорщик Комаров. Команда высадилась на берег бухты и построила несколько сооружений. 9. В процессе тиснения резина сохраняет высокую твердость и при этом обеспечивает высокое удельное давление, что дает возможность получить высокое качество декоративного слоя на пластике. 10. Каждый пейзаж этого художника - законченное ювелирное произведение живописи, кусок реальной жизни, которым не устаешь любоваться.

Сделайте вывод по работе.

3.4 Практическое занятие №4. Использование орфографических и пунктуационных норм в письменной речи

Цель: Цель: проверка знаний, совершенствование умений, формирование элементов общих компетенций в соответствии с таблицей

Знания	умения	Элементы формируемых компетенций
- различие между языком и речью, основные единицы языка и речи - основные нормы русского литературного языка	- применять правила орфографии и пунктуации - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

Краткие теоретические сведения:

Культура письменной речи состоит, прежде всего, в том, насколько грамотно каждый носитель языка может передать на письме особенности графического изображения слов, входящих в общую систему языка, и насколько точно пунктуационно, то есть при помощи знаков, отражены интонационно-мелодические особенности звучащей речи. «Говорить есть мысли своим голосом изъяслять; а писать есть то же начертанием представлять», — писал Н.Г. Курганов в 1793 году.

Орфография – совокупность правил, которые определяют единообразную передачу на письме звучащей речи – слов и их форм.

Морфологический принцип заключается в требовании одинакового написания одних и тех же морфем: приставок, корней, суффиксов и т. д. Например: *степной - степь, рябиновый - сосновый, подписать - подпись, к ране - к воде*. Этот принцип является ведущим в русской орфографии; ему подчинено написание большей части слов.

Фонетический принцип заключается в том, что написание должно соответствовать произношению. Данный принцип орфографии обычно проявляется при передаче на письме чередований в одной и той же морфеме, например: *расписать - роспись, бездомный - бесхозный*.

Традиционный принцип заключается в том, что признаётся правильным написание, закреплённое традицией. Это, например, написание русских и заимствованных слов с непроверяемыми гласными, непроверяемыми, произносимыми или удвоенными согласными в корне: *собака, топор, вокзал, футбол, здоровье, аллея* и др. В школьной практике слова с непроверяемыми гласными и согласными называются словарными словами.

Дифференцирующий принцип написания реализуется в ситуациях, когда средствами орфографии необходимо разграничить одинаково звучащие слова: *балл* (оценка) и *бал* (танцевальный вечер), *ожёг* (глагол) и *ожог* (существительное), *плачь* (глагол) и *плач* (существительное), *туш* (существительное мужского рода) и *тушь* (существительное женского рода), *орёл* (птица), и *Орёл* (город).

Вся система орфографии представлена пятью основными разделами:

1) передача буквами состава слов;

- 2) слитное, раздельное и дефисное написание;
- 3) употребление прописных и строчных букв;
- 4) правила переноса слов;
- 5) правила сокращения слов.

Чтобы верно написать слово, следует:

- А) найти орфограмму;
- Б) определить ее тип;
- В) наметить способ решения задачи в зависимости от типа орфограммы;
- Г) определить последовательность шагов в решении задачи;
- Д) выполнить намеченную последовательность;
- Е) написать слово в соответствии с решением орфографической задачи.

Пунктуация – система знаков препинания и правил их употребления. Пунктуация необходимый компонент письменной речи, передающий членения текста, его целенаправленность, структуру и интонационные особенности. Отсюда и выделение структурного, смыслового и интонационного принципов.

Главным является **структурный принцип** (синтаксический), так как именно со структурой предложения связано употребление точки, фиксирующей конец предложения; знаков между частями сложного предложения; знаков, выделяющих разнообразные конструкции в составе простого предложения (обособленные члены, однородные члены, обращения, вводные и др. конструкции). Синтаксическое членение текста (в том числе и отдельного предложения) связано с его смысловым членением и в большинстве случаев совпадает с ним. Однако часто случается и так, что смысловое членение речи подчиняет себе структурное и диктует ту или иную расстановку знаков препинания (их выбор или место). Поэтому второй принцип, на котором основаны пунктуационные правила, — это **принцип смысловой**.

Русская пунктуация отчасти отражает и интонацию (и это третий, **интонационный принцип**). Однако буквального совпадения между знаками препинания и интонацией нет. Это проявляется, с одной стороны, в том, что далеко не всем паузам соответствуют на письме знаки препинания, а с другой — в том, что запятая может употребляться там, где в устной речи паузы нет.

Для проведения практического занятия не требуются специализированные средства обучения.

Ход работы:

1. Перепишите текст (по вариантам), расставив пропущенные буквы и знаки препинания в тексте. Объясните графически все орфограммы и пунктограммы.

1. Из м_настыря бог весть зачем туда попавшая не в м_настыр_ пропетая из рук м_настырского отшельника в руки царско_о с_новника переда(н,нн)ая запись «Слова о полку Игорев_» к_торая сг_рела в в_ликом пожар_ Москвы и все(же) сохранилась эта вечная песня повитая под трубами конц_м копья вскормле(н,нн)ая под шоломом взлеле_(н,нн)ая полная ржан_я коней орли(н,нн)ого клетота в_рчания волков и л_сиц оскал_вшихся на червленые щиты вся с_яя кровавыми зорями и синими молн_ями вся ове_(н,нн)ая бра(н,нн)ым серебром и белыми хоругвями шумит и звенит и (по)ныне.

(По К.Бальмонту)

2. Воз(?)мем(ли) мы духовный стих или былинку про б_гатырей или народную песню (не)давнего врем_н_ или «Слово о полку Игореве» или пословицы поговорки зага_ки или отдельные места летопис_ где скво_ь (церковно)славянскую дымку просвеч_вает напевное естество исти(н,нн)ого ру(с,сс)кого языка или тех создателей и укр_пителей ру(с,сс)кой прозы Карамзина Пушкина Аксакова Печерского язык к_торых (наи)более иско(н,нн)ый и первородный или тех поэтов чей поэтический язык (наи)более перед другими пр_бл_жает(?)ся к народному говору к народному словес(?)ному пути мы везде увид_м то что я называю пристрастием ру(с,сс)кого языка к дактилю перемежаемому хореем или иными словами трехслоговою замедле(н,нн)остью перемежаемой замедле(н,нн)остью двуслоговой.

(По К.Бальмонту)

3. Безумное и злое дело повседневно вводить в ру(с,сс)кий язык бе_числе(н,нн)ое количество иностра(н,нн)ых слов к_торые ле_ко могут быть замене(н,нн)ы иско(н,нн)о ру(с,сс)кими словами уже существующими и полноце(н,нн)ыми или теми к_торые ещ_др_млют в основ_ ру(с,сс)кого языка (не)сосчита(н,нн)ыми рядами и могут быть разбуже(н,нн)ы каждую минуту творч_скою волей корн_вые слова родн_ковые прячу_ся в земле в темной (не)извес(?)ности определе(н,нн)о уже существуют как ж_лудь только что подобра(н,нн)ый мною в лесу и л_жащий на моем пис_ме(н,нн)ом столе малая пам_тка для умстве(н,нн)ой забавы есть (не)только ж_лудь но и целый ду_брось его в час надлежащий в рыхлую землю и все вырезы этого дуба весь лик его ств_ла и м_гучие кряж_стые разветвления его рук жажд_щих воздушной (не)охватной ошуп_ сразу про_вляют(?)ся.

(По К.Бальмонту)

4. И возлюбивший иероглифы пронзе(н,нн)ый со_нцем язык поклоняющегося св_ще(н,нн)ым ж_вотным Египта и зач_ровавш_йся в клинопись колдовской язык Вавилона и горта(н,нн)ый язык древних евреев такой страс(?)ный что он (не)называет предметы а (как)буд(то) словес(?)но хв_тает их и полетный арабский язык полный ястребиного клетота и тонкого перестука копыт (легко)ногого коня и нежнейший язык изолирова(н,нн)ого Китая похожий на малые позван_вания серебра(н,нн)ого колокольчика и бра_ский нам (полно)звучный язык Древней Инди_ до сегодня плене(н,нн)ой богами и сказками все языки являясь откр_веньем божества пож_лавшего загл_нуть в человеческое пр_красны самоце(н,нн)ы единстве(н,нн)ы а в нашей изноше(н,нн)ой (бледно)солнеч(?)ной част_земли что зовет(?)ся Европой и давно забыла как журч_т подземные ключи самый богатый и самый м_гучий и самый полноглас(?)ный коне_но(же) ру(с,сс)кий язык.

(По К.Бальмонту)

5. Верное ру(с,сс)кое слово ра(с,сс)кажет как ст_рожевой гусь под_ет тр_вогу а если шум умолк г_ворит совсем другим голосом и вся стая засыпа_т как страс(?)но любит жадный селезень чья голова и шея точ(?)но из зеленого б_рх_та с золотым отливом как взл_тая срывает(?)ся с земли стрепет встрепенет(?)ся взлетит и тр_пещ_т в воздух_ (как)буд(то) на одном мест_ а сам быстро л_тит вперед как с выш_ны (не)доступной иногда глазу ч_ловеч_скому пад_ет крик отлетных жур_влей похож_и на отд_ле(н,нн)ые звуки в_тых медных труб как влюбле(н,нн)ый кр_чит точ(?)но беше(н,нн)ый с (не)истовством с надсадой коростель быстро перебегая так что крик его слыш_н сразу (ото)всюду как плава_т смелыми кругами в выс_те небес(?)ной загадоч(?)ная птица ко_чик как токуют в краснолес_е глухарь и во_петый ещ_ Державиным тетерев к_торый дальним глухим

своим голосом д_ет чувствовать общую г_рмонию жизн_ в целой пр_роде как ря_чики любящие текуч_ю воду сядут на дерев_ях над лесною реч(?)кой слуша_т журчанье и спят как пр_ятно ворку_т лесной голу_ь а горл_нка похожая на египетского голубя ворку_т не так глухо и густо а (на)много тише и нежнее как дрозд большой р_би(н,нн)ик весело чокает как звонко поют в зеленых кустах солов_и на берегах д_лекой реки.

(По К.Бальмонту)

2. Напишите мини-сочинение (100-150 слов) на тему «Мое будущее – железная дорога».

Рекомендации по написанию сочинения (общие)

- Сочинение состоит из вступления, основной части и заключения.
- Вступление и заключение вместе должны составлять не более одной трети всего сочинения.
- Чтобы работа получилась логичной, обязательно составьте план на черновике по нашим рекомендациям.
- Содержание сочинения должно крутиться возле основного вопроса - темы работы.
- Приветствуется умение сопоставлять, задействуйте в сочинении примеры из произведений, из жизни.
- Обязательно делите текст на абзацы.

Как правильно писать сочинение - этапы работы

Итак, тема сочинения не может быть заменена другой, близкой по смыслу. То есть ваша задача - как можно полнее раскрыть главный вопрос работы, писать строго на заданную тему.

Вступление

Чтобы правильно написать сочинение, необходимо серьезно относиться не только к основной части, но и к вступлению. Существуют различные варианты вступительной части сочинения. К примеру, вы можете применить историческое введение, то есть начать свое сочинение с краткой характеристики эпохи, анализируя экономическую, политическую или социальную обстановку и привязывая это к теме работы.

Основная часть

Напишите основную часть сочинения, строго следуя своему логическому плану на черновике. Не уходите в "дебри", старайтесь четко ответить на главный вопрос.

Чтобы правильно написать сочинение, вполне можно воспользоваться приемом спора с воображаемым оппонентом или методом от противного. Важно показывать свое отношение к фактам, анализировать каждый абзац текста, делать мини-выводы и обобщения.

Заключение

Здесь должны быть четко сформулированы выводы сочинения.

3. Сделайте вывод по работе.

3.5 Практическое занятие №5. Определение типов и функциональных стилей речи. Составление текста.

Цель: проверка знаний, совершенствование умений, формирование элементов общих компетенций в соответствии с таблицей:

Знания	умения	Элементы формируемых компетенций
<ul style="list-style-type: none"> - различие между языком и речью, основные единицы языка и речи - основные нормы русского литературного языка - назначение и особенности речевого этикета России - функциональные стили и типы речи 	<ul style="list-style-type: none"> - определять функциональный стиль и тип речи текста; - создавать тексты в различных функциональных стилях речи; - применять правила орфографии и пунктуации; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; - использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью; - использовать правила речевого этикета 	<ul style="list-style-type: none"> ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий; ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Рабочая программа предусматривает использование персонального компьютера обучающимся в ходе проведения данного практического занятия.

Краткие теоретические сведения:

Рекомендательное письмо — что нужно знать о правилах составления документа?

- **Ключевая цель письма – «реклама» соискателя.** Поэтому, помимо главных достоинств, важно упомянуть о профессиональных качествах. То есть, об успешном обучении, участии в жизни образовательной организации, конкурсах и олимпиадах, о том, что соискатель – личность творческая, креативная, неординарная, ответственная и пр.

- **Объем письма не должен быть более 1-й страницы.** Все достоинства описываются четко и кратко, а в конце обязательно должна присутствовать фраза о том, что человека рекомендуют на определенную должность либо для определенной работы.

Как таковых, образцов письма не существует, и сама бумага носит лишь информативный характер, но существуют определенные правила оформления таких деловых писем.

- **Стиль речи в письме допускается исключительно деловой.** Не применяются художественные фразы или же фразы, особо не несущие смысловой нагрузки («вода»). Также лишним будет избыточный пафос или примитивные расплывчатые характеристики сотрудника вроде «плохой/хороший».

- **Обязательно в письме указывается его составитель,** а сам документ должно заверить «автографом» и печатью его составляющее лицо.

- **Пишут документ исключительно на фирменном бланке организации.**

- **Одна рекомендация – хорошо, а 3 – лучше!** Пишут их те, кто действительно может за вас поручиться.

- **Дата написания документа также имеет значение.** Желательно, чтобы возраст письма на момент поиска работы составлял не более 1-го года.

- **Чтобы «зацепить» интерес и доверие работодателя**, следует указывать в письме не только сильные, но и (как ни странно) **слабые стороны соискателя**. «Напомаженная» идеальная характеристика только отпугнет работодателя. Увлечаться, конечно, не стоит, но отметить нужно.

- **При указании личностных черт соискателя не помешает привести и факты**, которые бы доказывали описанные достоинства.

- **Сегодня не менее важны и устные рекомендации**. Причем, работодатели иногда больше доверяют именно им: личное прямое общение с бывшим руководством (в нашем случае с заведующим отделением, классным руководителем, преподавателями) и коллегами (возможно на данном предприятии уже работают ваши однокурсники) соискателя на проверку оказывается более ценным, чем само письмо – есть возможность задать дополнительные вопросы. Поэтому многие соискатели указывают телефоны для получения таких рекомендаций прямо в резюме.

- **Важно помнить, что новое руководство, которое принимает вас на работу, может позвонить по номерам, указанным в рекомендациях**. Поэтому не стоит писать «липовых» фиктивных бумаг, чтобы потом не оказаться у разбитого корыта и без престижной работы из-за такой маленькой лжи.

- **Не следует также отправлять рекомендательные письма одновременно с резюме**. Оставьте письма на потом. Иначе создается впечатление, что соискатель настолько не уверен в своих силах, что сразу использует все свои «козыри» внешней поддержки. Рекомендуется предоставлять эти бумаги либо по требованию, или же на следующей стадии переговоров. Отправляя же резюме, можно просто мягко и ненавязчиво подчеркнуть свою готовность – в случае необходимости предоставить такие рекомендации.

Образцы рекомендательных писем сотруднику от работодателя

Как написано выше, стиль документа должен оставаться строго деловым – никаких лишних эпитетов, художественных изысков и превосходных форм.

Примерный «план» данной официальной бумаги следующий:

- **Заголовок**. Здесь, естественно, пишем «рекомендательное письмо» или, в крайнем случае, просто «Рекомендация».

- **Непосредственно обращение**. Данный пункт следует пропустить, если бумага выдается «на все случаи жизни». Если же она предназначена определенному работодателю, то нужна соответствующая фраза. Вроде, «Господину Петрову В.А».

- **Информация о соискателе**. Здесь указываются конкретные данные о сотруднике – «Пучков Вадим Петрович окончил Петрозаводский филиал ФГБОУ ВО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I в 201X году. Имеет диплом (с отличием) о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации техник (техник компьютерных сетей) и рабочей профессии «Монтер пути», «Сигналист», «Слесарь по ремонту подвижного состава», «помощник машиниста», «Электромонтер СЦБ», «Электромонтер контактной сети», «электромонтер тяговой подстанции», «наладчик технологического оборудования» ».

- **Освоенные общие и профессиональные компетенции, умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт, его личные качества и достижения**, прочее, что может оказаться полезным при трудоустройстве.

- **Причины увольнения.** Данный пункт совсем не обязательный, но в случае, когда работник был вынужден уволиться по непредвиденным обстоятельствам (например, в связи с переездом в другой город), причины можно указать. (при повторенном трудоустройстве)

- **И самое важное – рекомендация.** Ради этого пункта документ и пишется. Рекомендовать сотрудника можно разными способами. Например: «Деловые качества Пучкова В.П. и его профессионализм позволяют порекомендовать его на определенную должность».

- **Информация о составителе письма.** В данном пункте указываются личные данные рекомендателя – его ФИО, «контакты», должность и, конечно, дата составления бумаги. Например, «Генеральный директор ООО «Единорог» Васин Петр Алексеевич. 16 февраля 2015. Тел. (333) 333 33 33». Также должен присутствовать исходящий номер документа.

Ход работы:

Ваша задача – написать рекомендательное письмо от руководства Петрозаводского филиала своему однокласснику в помощь его трудоустройству на одно из предприятий железнодорожного транспорта. Для того чтобы грамотно составить рекомендательное письмо, прочитайте краткие теоретические сведения.

Обсудите с коллегой, на какую должность он может и хочет претендовать по окончании обучения, какую рабочую профессию/рабочие профессии планирует получить в ходе освоения основной образовательной программы. Какие личностные качества и профессиональные умения, знания могут помочь ему получить желаемую должность.

Составьте рекомендательное письмо от имени заведующего отделением на фирменном бланке Филиала для вашего одноклассника.

Сделайте вывод по работе.

4 Список рекомендуемой литературы при подготовке к практическим занятиям

Основная учебная литература

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум [Электронный ресурс] / А. В. Голубева; под ред. А. В. Голубевой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. - URL: <https://biblio-online.ru/book/043B1364-92C9-4949-9200-839FC64C49F3>
2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие [Электронный ресурс] / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под ред. А. В. Голубевой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 256 с. - URL: <https://biblio-online.ru/book/C5944EAD-CE28-4AEA-B384-D7D5625DD1D4>

Дополнительная учебная литература

1. Грамота.ру: Справочно-информационный портал [Электронный ресурс] / Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям, 2017 - URL: <http://www.gramota.ru/>
2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум [Электронный ресурс] / А. П. Панфилова, А. В. Долматов; под общ. ред. А. П. Панфиловой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 231 с. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/82FA4372-C48B-4106-88BC-0E2650246585#page/1>
3. Русский язык и культура речи: учебник и практикум [Электронный ресурс] / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общ. ред. В. Д. Черняк. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 389 с. - URL: <https://biblio-online.ru/book/C842573D-F228-4FA8-8DE9-97D4EE07E52F>
4. Русский язык: журнал издательского дома «Первое сентября» [Электронный ресурс], 2017. – URL: <http://rus.1september.ru/topic.php?Page=1&TopicID=13>
5. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум / Н. Б. Самсонов. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. - URL: [https://biblio-online.ru/viewer/AFD0F749-6864-421F-A418-372CA5945F5B#/#/](https://biblio-online.ru/viewer/AFD0F749-6864-421F-A418-372CA5945F5B#/)
6. Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии: учебное пособие [Электронный ресурс] / О. А. Титов. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 166 с. - URL: <https://biblio-online.ru/book/AEC9F59D-B4DB-43CB-966A-BA3B4B4C54DB>